

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК МОУ СОШ № 16  
г.Балашова

М.Ф.Смотрова

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий Совет МОУ СОШ № 16  
г.Балашов

Председатель Управляющего Совета школы  
А.В.Алехин

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 14 от 27.05.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ № 16  
А. Рыбалкина  
Приказ № 152 от 27.05.2020 г.  
г.Балашова



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в классы профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16 г.Балашова Саратовской области»

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК МОУ СОШ № 16  
г.Балашова  
\_\_\_\_\_ М.Ф.Смотрова

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий Совет МОУ СОШ № 16  
г.Балашов  
\_\_\_\_\_  
Председатель Управляющего Совета школы  
А.В. Алехин

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 14 от 27.05.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ № 16  
\_\_\_\_\_ С.А. Рыбалкина  
Приказ директора МОУ СОШ № 16  
г.Балашов № 152/1 от 27.05.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации индивидуального отбора при**  
**приеме либо переводе в классы профильного обучения по**  
**образовательным программам среднего общего**  
**образования в муниципальном общеобразовательном**  
**учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16**  
**г.Балашова Саратовской области»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в 10 классы универсального профиля обучения по программам среднего общего образования МОУ СОШ №16 г.Балашова (далее – Положение) и разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»,

- Постановления Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года № 313-П. «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»

- Постановления правительства Саратовской области от 28 февраля 2019 года №129-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года № 313-П»

- Устава МОУ СОШ №16 г.Балашова

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора при приеме в 10 классы универсального профиля обучения по программам среднего общего образования, в том числе на основе индивидуального учебного плана.

1.3. Классы универсального профиля обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;

- повышенный уровень подготовки по различным областям учебных дисциплин.

- освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования в соответствии с обязательным минимумом содержания основного образования по всем учебным предметам учебного плана школы.

1.5. Универсальные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11 классы) и предполагают освоение обязательного минимума содержания основного общего образования.

1.6. Для выпускников 9 классов, при комплектовании 10 универсальных классов в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» соблюдается принцип общедоступности среднего общего образования.

1.8. Количество 10 классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений обучающихся, от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

1.9. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования.

1.10. Информирование обучающихся, родителей(законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре проведения индивидуального отбора осуществляется МОУ СОШ №16 г.Балашова через официальный сайт школы, информационные стенды средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

## **2. Порядок приема обучающихся в классы универсального профиля**

2.1. Прием выпускников 9 классов в 10 классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию 10 классов (далее – приемная комиссия), созданной приказом директора школы.

2.2. Численный, персональный состав, режим работы комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся утверждается ежегодно приказом директора школы.

2.3. В состав приемной комиссии входят не менее трех человек, состоящей из:

- директора школы,
- заместители директора по УВР,

- классных руководителей 9-х классов и будущих 10-х классов,
- секретаря.

2.4. Председателем комиссии является директор школы, заместителем - зам. директора по УВР школы.

2.5. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решением считается легитимным, если на заседании присутствовало 2/3 членов комиссии.

2.6. Для зачисления в 10 классы универсального профиля выпускники 9 классов и их родители (законные представители) представляют в приемную комиссию школы следующие документы:

- заявление на имя директора образовательной организации (Приложение №1);
- копия свидетельства о рождении;
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- ксерокопия (копия) свидетельства пенсионного страхования;
- ксерокопия (копия) полиса свидетельства медицинского страхования;
- ксерокопия (копия) паспорта родителей (законных представителей);
- ксерокопия (копия) паспорта обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения обучающихся (призовые места) при наличии.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Документы, представленные обучающимся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления обучающемуся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие в индивидуальном отборе для профильного обучения, сведения о сроках уведомления о зачислении, о перечне представленных документов и отметка о их получении, заверенная подписью работника школы, ответственного за прием и регистрацию заявлений по индивидуальному отбору и печатью школы (Приложение №2).

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией путем составления рейтинга учащихся, с учетом (Приложение №3):

- среднего балла итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования,
- Результатов государственной итоговой аттестации по основным предметам (русский язык, математика) не ниже «4» («3» - минус 1 балл, «4,5» - плюс 1 балл);
- Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях.

Кроме того, первоочередное право зачисления в 10 классы универсального профиля обучения имеют выпускники 9 классов:

- имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- победители Международных, Всероссийских, межрегиональных, региональных (областных), городских олимпиад (Приложение №4);
- награжденные похвальной грамотой «За особые успехи в учении»;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети, которым федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ предоставлено преимущественное право при приеме в ОУ.

2.9. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие члены его семьи имеют право на устройство детей в 10 класс наравне с гражданами РФ.

### **3. Индивидуальный отбор в класс универсального профиля обучения.**

3.1. Индивидуальный отбор в класс универсального профиля обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов проводится в 4 этапа:

1 этап – составление ранжированного списка обучающихся на основе итоговой суммы баллов, складывающейся из суммы среднего балла аттестата основного общего образования и баллов за индивидуальные образовательные достижения обучающихся, рассчитываемых в соответствии с данным Положением (Приложение №3) – не позднее 22 июля текущего года;

2 этап – составление списка обучающихся, рекомендованных к зачислению комиссией по проведению индивидуального отбора в класс универсального профиля обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, на основании ранжированного списка обучающихся и до заполнения установленного количества мест – не позднее 25 июля текущего года. При равенстве баллов у обучающихся, претендующих на последнее или последние места из установленного количества мест, преимущественное право на включение в список обучающихся, рекомендованных к зачислению, получают обучающиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании.;

3 этап – прием заявлений родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных (приложение №1), личных дел обучающихся, подлинников аттестатов об основном общем образовании – не позднее 30 июля текущего года

4 этап – принятие решения о зачислении обучающихся – не позднее 1 августа текущего года. После завершения зачисления обучающихся в пределах установленного количества мест на незаполненные места зачисляются обучающиеся из ранжированного списка по тем же условиям зачисления.

3.2 Информация об этапах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт школы, через информационный стенд.

3.3 Приказы о зачислении в школу подлежат размещению на информационном стенде в день их издания.

3.4 Дополнительный индивидуальный отбор обучающихся производится при наличии свободных мест в школе до начала учебного года в порядке, установленном в п.3.1 настоящего Положения.

3.5 Перевод обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу профильного обучения, осуществляется в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 12.04.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»

3.6 Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте образовательного учреждения и на информационном стенде школы не позднее 7 календарных дней после зачисления.

3.7. Дополнительный индивидуальный набор учащихся производится при наличии свободных мест в образовательном учреждении до начала учебного года по результатам конкурса

#### **4. Содержание и организация деятельности в универсальных классах**

4.1. Образовательный процесс в универсальных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными уставом образовательного учреждения.

4.2. Организация образовательного процесса осуществляется школой самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного регионального базисного учебного плана и согласуется с учредителем.

4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы.

Приложение №1  
Директору МОУ СОШ №16 г. Балашова  
родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя ребенка))

\_\_\_\_\_ (адрес фактического проживания и (или) адрес регистрации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
( фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_ родившегося (уюся) \_\_\_\_\_  
(дата рождения ребенка) (место рождения ребенка)

для обучения в очной форме по образовательной программе **среднего** общего образования  
в \_\_ класс \_\_\_\_\_ .

Окончил (а) \_\_\_\_\_ классов школы № \_\_\_\_\_

Изучал (а) иностранный \_\_\_\_\_ язык.

Сведения о родителях:

Мать \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

телефон: \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.  
полностью)

телефон: \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_ места \_\_\_\_\_ жительства: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

1. Аттестат об основном общем образовании установленного образца(оригинал).
2. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

Язык обучения – русский как государственный. С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)**.

**Согласен(на)** на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Расписка в получении документов для участия в индивидуальном отборе  
в 10 класс универсального профиля  
МОУ СОШ №16 г.Балашова**

От

гр. \_\_\_\_\_

в отношении ребёнка \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Перечень представленных документов:

- заявление (да/нет);
- аттестат об основном общем образовании (оригинал /копия);
- документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена обучающегося (оригинал / копия);

Срок уведомления о зачислении \_\_\_\_\_

Срок подачи подлинников документов (в случае зачисления) \_\_\_\_\_

Контактная информация учредителя.

Документы принял \_\_\_\_\_ / ФИО принявшего документы/

Контактный телефон 4-30-36

МП

**Сводная таблица результатов по образовательным программам основного общего образования**

№	ФИО обучающегося	Средний балл аттестата	Результаты ОГЭ по предметам		Наличие личных достижений (приложение №4)	Общая сумма баллов
			Русский язык	Математика		

**Индивидуальные образовательные достижения обучающихся по предметам.**

**1. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников**

Этап	место	Количество баллов
Заключительный	1	10
Заключительный	Призер	9
Региональный	1	8
Региональный	Призер	7
Муниципальный	1	6
Муниципальный	Призер	5
Школьный	1	4
школьный	Призер	3

**2. Участие в научно- практической конференции**

уровень	место	Количество баллов
федеральный	1	10
федеральный	Призер	9
Областной	1	8
Областной	Призер	7
Муниципальный	1	6
Муниципальный	Призер	5
Районный	1	4
районный	Призер	3
Школьный	1	2
школьный	призер	1

### **3. Участие в предметных конкурсах**

уровень	место	Количество баллов
федеральный	1	5
федеральный	Призер	4,5
Областной	1	4
Областной	Призер	3,5
Муниципальный	1	3
Муниципальный	Призер	2,5
Районный	1	2
районный	Призер	1,5
Школьный	1	1

### **4. Аттестат с отличием (5 баллов)**