

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МОУ СОШ №16 г. Балашова)

7. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) предъявляют свой паспорт и представляют следующие документы:

- заявление о зачислении в первый класс;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- ксерокопия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории.

8. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений о зачислении в первый класс.

После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- дату регистрации и входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за приём документов и печатью Школы;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

9. Сформировать комиссию по формированию первых классов в составе:

9.1. председатель – Рыбалкина Светлана Александровна, директор школы;

9.2. члены: Копанева Евгения Александровна, учитель начальных классов,

Клачкова Лилия Александровна, учитель начальных классов,

Колесникова Валентина Степановна, учитель начальных классов,

Рзянина Наталья Владимировна, социальный педагог, педагог – психолог.

9.3. Провести заседание комиссии по формированию первых классов 25-26 августа 2021 года и предоставить решение секретарю руководителя для включения в приказ о комплектовании классов.

10. Классным руководителям 1-х классов ознакомить с решением комиссии родителей будущих первоклассников до 30.08.2021 года.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 16 г.Балашова

С.А.Рыбалкина

